



COMUNICADO

Prezados,

Informamos que a partir do dia 10 de agosto de 2022, teremos algumas mudanças no processo de solicitação de compra e retirada de materiais de expediente.

A entrega de materiais que antes era realizada pelo Sr.Juba, passará a ser realizada pela equipe de compras, mediante assinatura da requisição de retirada do material e devolução do material antigo sem funcionamento. Para melhor organização das atividades do setor e compras ficou definido um dia para a entrega de materiais, que será toda quarta-feira. Portanto, um colaborador de cada setor, deverá solicitar o material para sua equipe.

A Solicitação de materiais de expediente também ficará organizada da seguinte forma:

Um responsável por cada setor deverá registrar no vianuvem na parte de solicitação de compras – compra de materiais de expediente, a necessidade do setor e a equipe de compras juntamente com a gerência irão analisar as solicitações e se aprovadas irão incluir no pedido de compras mensal. As solicitações para inclusão no pedido mensal deverão ser colocadas até o dia 25 de cada mês, após este prazo só serão efetivadas no mês seguinte.

**Gerência Administrativa
Equipe de Compras**

São Luís, 10 de agosto de 2022